Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E.

CERTIFICA:

Que mediante acuerdo 641 de 06 de abril de 2016, fueron fusionados los antes Hospitales BOSA, PABLO VI, KENNEDY, DEL SUR Y FONTIBON en la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E., Que una vez revisadas las bases de datos que se encuentran en la Dirección de Contratación, se constata que la señor (a) CAROLVIVIANARODRIGUEZBOHORQUEZ; con documento de identidad No, 53010762 celebró Contrato (s) de Prestación de Servicio como se relaciona a continuación:

#	Año	Contrato	Perfil	Fecha Inicial	Fecha Final	Valor	Unidad
1	2011	730	MEDICO	01/03/2011	30/06/2011	$$ 9.600.000	PABLO VI
2	2011	945	MEDICO	30/11/2011	31/12/2011	$$ 2.520.000	PABLO VI
3	2012	As1058	MEDICO GENERAL HOSPITALARIO Y GINECOLOGÖA - 8 HORAS	01/11/2012	05/01/2013	$7220402	BOSA
4	2012	As22	MEDICO GENERAL HOSPITALARIO Y GINECOLOGÖA - 8 HORAS	01/02/2012	29/02/2012	$3332493	BOSA
5	2012	As254	MEDICO GENERAL HOSPITALARIO Y GINECOLOGÖA - 8 HORAS	01/03/2012	15/04/2012	$4998740	BOSA
6	2012	As394	MEDICO GENERAL HOSPITALARIO Y GINECOLOGÖA - 8 HORAS	16/04/2012	31/05/2012	$4998740	BOSA
7	2012	As535	MEDICO GENERAL HOSPITALARIO Y GINECOLOGÖA - 8 HORAS	01/06/2012	30/06/2012	$3332493	BOSA
8	2012	As677	MEDICO GENERAL HOSPITALARIO Y GINECOLOGÖA - 8 HORAS	01/07/2012	31/07/2012	$3332493	BOSA
9	2012	As777	MEDICO GENERAL HOSPITALARIO Y GINECOLOGÖA - 8 HORAS	01/08/2012	31/08/2012	$3332493	BOSA
10	2012	As903	MEDICO GENERAL HOSPITALARIO Y GINECOLOGÖA - 8 HORAS	01/09/2012	31/10/2012	$6664986	BOSA
11	2012	436	MEDICO	02/01/2012	31/10/2012	$$ 1.196.000	PABLO VI
12	2012	1280	MEDICO			$	PABLO VI
13	2013	As249	MEDICO GENERAL HOSPITALARIO Y GINECOLOGÖA - 4 HORAS	01/05/2013	30/06/2013	$3332492	BOSA
14	2013	As94	MEDICO GENERAL HOSPITALARIO Y GINECOLOGÖA - 4 HORAS	06/01/2013	30/04/2013	$6387276	BOSA
15	2013	As901	MEDICO GENERAL HOSPITALARIO Y GINECOLOGÖA - 4 HORAS	01/11/2013	02/01/2014	$3443575	BOSA

Copia certificada
Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

#	Año	Contrato	Perfil	Fecha Inicial	Fecha Final	Valor	Unidad
16	2013	As735	MEDICO GENERAL HOSPITALARIO Y GINECOLOGÖA - 4 HORAS	01/09/2013	31/10/2013	$3332492	BOSA
17	2013	As592	MEDICO GENERAL HOSPITALARIO Y GINECOLOGÖA - 4 HORAS	01/08/2013	31/08/2013	$1666246	BOSA
18	2013	As445	MEDICO GENERAL HOSPITALARIO Y GINECOLOGÖA - 4 HORAS	01/07/2013	31/07/2013	$1666246	BOSA
19	2013	522	MEDICO	02/01/2013	31/03/2013	$2620000	PABLO VI
20	2013	522	MEDICO	02/01/2013	31/12/2013	$$ 2.620.000	PABLO VI
21	2014	As831	MEDICO GENERAL HOSPITALARIO Y GINECOLOGÖA - 4 HORAS	01/08/2014	31/10/2014	$4998738	BOSA
22	2014	As1042	MEDICO GENERAL HOSPITALARIO Y GINECOLOGÖA - 4 HORAS	01/11/2014	30/11/2014	$1666246	BOSA
23	2014	As1205	MEDICO GENERAL HOSPITALARIO Y GINECOLOGÖA - 4 HORAS	01/12/2014	31/12/2014	$1666246	BOSA
24	2014	As177	MEDICO GENERAL HOSPITALARIO Y GINECOLOGÖA - 4 HORAS	01/02/2014	28/02/2014	$1666246	BOSA
25	2014	As333	MEDICO GENERAL HOSPITALARIO Y GINECOLOGÖA - 4 HORAS	01/03/2014	31/03/2014	$1666246	BOSA
26	2014	As497	MEDICO GENERAL HOSPITALARIO Y GINECOLOGÖA - 4 HORAS	01/04/2014	30/04/2014	$1666246	BOSA
27	2014	As50	MEDICO GENERAL HOSPITALARIO Y GINECOLOGÖA - 4 HORAS	03/01/2014	31/01/2014	$1555163	BOSA
28	2014	As657	MEDICO GENERAL HOSPITALARIO Y GINECOLOGÖA - 4 HORAS	01/05/2014	31/07/2014	$4998738	BOSA
29	2014	525	MEDICO	02/01/2014	30/06/2014	$3000000	PABLO VI
30	2014	525	MEDICO	02/01/2014	31/12/2014	$$ 3.000.000	PABLO VI
31	2015	As857	MEDICO GENERAL HOSPITALARIO Y GINECOLOGÖA	01/07/2015	31/07/2015	$3454490	BOSA
32	2015	As1053	MEDICO GENERAL HOSPITALARIO Y GINECOLOGÖA	01/08/2015	31/08/2015	$3454490	BOSA
33	2015	As116	MEDICO GENERAL HOSPITALARIO Y GINECOLOGÖA - 4 HORAS	01/01/2015	31/01/2015	$3332492	BOSA
34	2015	As1248	MEDICO GENERAL HOSPITALARIO Y GINECOLOGÖA	01/09/2015	30/09/2015	$3454490	BOSA
35	2015	As1482	MEDICO GENERAL HOSPITALARIO Y GINECOLOGÖA	01/10/2015	30/11/2015	$6908980	BOSA
36	2015	As1772	MEDICO GENERAL HOSPITALARIO Y GINECOLOGÖA	01/12/2015	31/12/2015	$3454490	BOSA
37	2015	As289	MEDICO GENERAL HOSPITALARIO Y GINECOLOGÖA - 8 HORAS	01/02/2015	28/02/2015	$3332492	BOSA
38	2015	As444	MEDICO GENERAL HOSPITALARIO Y GINECOLOGÖA	01/03/2015	31/03/2015	$3454490	BOSA

Copia certificado
Sur Occidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

#	Año	Contrato	Perfil	Fecha Inicial	Fecha Final	Valor	Unidad
39	2015	As511	MEDICO GENERAL HOSPITALARIO Y GINECOLOGÖA	01/04/2015	30/04/2015	$3454490	BOSA
40	2015	As566	MEDICO GENERAL HOSPITALARIO Y GINECOLOGÖA	01/05/2015	31/05/2015	$3454490	BOSA
41	2015	As694	MEDICO GENERAL HOSPITALARIO Y GINECOLOGÖA	01/06/2015	30/06/2015	$3454490	BOSA
42	2015	2252	MEDICO	01/06/2015	31/12/2015	$2.620.000	PABLO VI
43	2015	2252	MEDICO	01/06/2015	30/09/2015	$	PABLO VI
44	2016	As146	MEDICO GENERAL HOSPITALARIO Y GINECOLOGÖA	01/01/2016	31/03/2016	$10363470	BOSA
45	2016	As413	MEDICO GENERAL HOSPITALARIO Y GINECOLOGÖA	01/04/2016	30/04/2016	$1845702	BOSA
46	2016	As615	MEDICO GENERAL HOSPITALARIO Y GINECOLOGÖA	01/05/2016	31/07/2016	$5537106	BOSA
47	2016	2-2344	MEDICO	26/11/2016	10/01/2017	$$ 4.200.000	PABLO VI
48	2016	926	MEDICO	01/01/2016	30/09/2016	$$ 4.200.000	PABLO VI
49	2016	1131	MEDICO GENERAL HOSPITALARIO Y GINECOLOGÖA	01/10/2016	25/11/2016	$4216667	BOSA
50	2017	SO-1904	MEDICO GENERAL	01/08/2017	31/01/2018	$5267520	SUBRED
51	2017	2-2364	MEDICO	11/01/2017	31/03/2017	$4200000	PABLO VI
52	2017	5-0688	MEDICO GENERAL HOSPITALARIO Y GINECOLOGÖA	11/01/2017	31/03/2017	$17333333	BOSA
53	2017	2556	Prestar servicios profesiONales de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de Medicina dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E.	01/02/2018	31/01/2019	$3668448	SUBRED
54	2018	2556	APOYO PROFESIONAL COMO MEDICO GENERAL	01/02/2018	31/01/2019	$6514638	sin dato
55	2019	3069-2019	MEDICO GENERAL	1/2/2019	31/01/2020	$8126805	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE ESE
56	2020	1392-2020	MEDICO GENERAL	01/02/2020	31/01/2021	$6032724	SUBRED

Copia Certificado Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

#	Año	Contrato	Perfil	Fecha Inicial	Fecha Final	Valor	Unidad
57	2021	2393-2021	MEDICO GENERAL	01/02/2021	10/11/2021	$6243834	SUBRED
58	2022	6923-2022	MEDICO GENERAL	02/05/2022	31/01/2023	$3111750	SUBRED
59	2023	793-2023	MEDICO GENERAL	01/02/2023	31/01/2024	$6792348	SUBRED
60	2024	3467-2024	MEDICO GENERAL	01/02/2024	31/10/2024	$6792348	SUBRED

OBLIGACIONES CONTRACTUALES

MEDICO GENERAL

1 » Contrato: **730**
Obligaciones:

MEDICO

2 » Contrato: **945**
Obligaciones:

MEDICO

3 » Contrato: **As1058**
Obligaciones:
4 » Contrato: **As22**
Obligaciones:
5 » Contrato: **As254**
Obligaciones:
6 » Contrato: **As394**
Obligaciones:
7 » Contrato: **As535**
Obligaciones:
8 » Contrato: **As677**
Obligaciones:
9 » Contrato: **As777**
Obligaciones:

Copia Certificada
Subred Suroccidente

Celular 301 381 02 85 Tel 3849160 ext 2509
Calle 9 N° 39-46
Nit 900.959.048-4

10 » Contrato: **As903**
Obligaciones:
11 » Contrato: **436**
Obligaciones:

MEDICO

12 » Contrato: **1280**
Obligaciones:

MEDICO

13 » Contrato: **As249**
Obligaciones:
14 » Contrato: **As94**
Obligaciones:
15 » Contrato: **As901**
Obligaciones:
16 » Contrato: **As735**
Obligaciones:
17 » Contrato: **As592**
Obligaciones:
18 » Contrato: **As445**
Obligaciones:
19 » Contrato: **522**
Obligaciones:

MEDICO

20 » Contrato: **522**
Obligaciones:

MEDICO

21 » Contrato: **As831**
Obligaciones:
22 » Contrato: **As1042**
Obligaciones:
23 » Contrato: **As1205**
Obligaciones:

Copia Certificada
Subred Suroccidente

24 » Contrato: **As177**
Obligaciones:
25 » Contrato: **As333**
Obligaciones:
26 » Contrato: **As497**
Obligaciones:
27 » Contrato: **As50**
Obligaciones:
28 » Contrato: **As657**
Obligaciones:
29 » Contrato: **525**
Obligaciones:

MEDICO

30 » Contrato: **525**
Obligaciones:

MEDICO

31 » Contrato: **As857**
Obligaciones:
32 » Contrato: **As1053**
Obligaciones:
33 » Contrato: **As116**
Obligaciones:
34 » Contrato: **As1248**
Obligaciones:
35 » Contrato: **As1482**
Obligaciones:
36 » Contrato: **As1772**
Obligaciones:
37 » Contrato: **As289**
Obligaciones:
38 » Contrato: **As444**
Obligaciones:
39 » Contrato: **As511**
Obligaciones:

Copia Certificada
Subred Suroccidente

40 » Contrato: **As566**
Obligaciones:
41 » Contrato: **As694**
Obligaciones:
42 » Contrato: **2252**
Obligaciones:

MEDICO

43 » Contrato: **2252**
Obligaciones:

MEDICO

44 » Contrato: **As146**
Obligaciones:
45 » Contrato: **As413**
Obligaciones:
46 » Contrato: **As615**
Obligaciones:
47 » Contrato: **2-2344**
Obligaciones:

MEDICO

48 » Contrato: **926**
Obligaciones:

MEDICO

49 » Contrato: **1131**
Obligaciones:
50 » Contrato: **SO-1904**
Obligaciones:
51 » Contrato: **2-2364**
Obligaciones:

MEDICO

52 » Contrato: **5-0688**
Obligaciones:
53 » Contrato: **2556**

Copia Certificada
Subred Suroccidente

Obligaciones:
54 » Contrato: **2556**
Obligaciones:
55 » Contrato: **3069-2019**
Obligaciones:

Realizar las actividades y procedimientos diagnósticos y terapéuticos señalados para el manejo de patologías establecidos dentro del plan integral de cuidado del paciente, Cumplir con las exigencias legales y éticas para el adecuado manejo de la historia clínica de los pacientes,Llevar registro de la atención de los procedimientos, actividades e intervenciones, así como mantener actualizados los informes estadísticos definidos por la Subred y todos aquellos registros necesarios para el cumplimiento de los procesos de costos y facturación,Cumplir con las exigencias legales y éticas para el manejo adecuado de la historia clínica,Participar en la programación de actividades del área,Reportar los eventos de notificación obligatoria con la oportunidad establecida en la Subred,Notificar las fallas de calidad que se presenten en el servicio, participar en los análisis a los que sea convocado e implementar las acciones de mejora definidas para el servicio,Impartir instrucciones al equipo de salud sobre los procedimientos ordenados al paciente,Diligenciar en forma adecuada los formatos o instrumentos propios de su actuar con criterios de legibilidad, oportunidad e integralidad,Diligenciar el consentimiento informado acorde al procedimiento,Practicar el seguimiento y control a pacientes en los que se requiera su participación,Informar al paciente y su familia sobre su condición, plan de manejo y atención,Emitir conceptos médicos que se le requieran,Apoyar el cumplimiento de las normas del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad según requerimientos de la Subred,Diligenciar el consentimiento informado acorde al procedimiento,Elaborar informe mensual sobre el desarrollo y avance de sus actividades y entregarlas al supervisor del contrato para que este certifique el cumplimiento,Responder por los elementos entregados para el desempeño de las actividades asignadas y entregarlos a la persona encargada en caso de terminación del contrato,Participar en las jornadas de capacitación, inducción, equipos de mejoramiento de acreditación, reuniones y eventos a los cuales sea convocado,Conocer y dar cumplimiento a los procedimientos establecidos por la Subred, además de apoyar la implementación de los mismos,Apoyar a la Subred en las actividades que demande según requerimientos interinstitucionales y extra institucionales,Registrar las actividades realizadas relacionadas con la prestación del servicio, de acuerdo con el sistema de información de la Subred,Realizar supervisión de los contratos para los que sea designado,Entregar la constancia de afiliación y el pago al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales mensualmente,Realizar las demás actividades que le sean asignadas acordes con el objeto del contrato.

56 » Contrato: **1392-2020**
Obligaciones:

Realizar actividades como profesional de salud, con plena autonomía de acuerdo a los procedimientos establecidos por la Subred,Ejecutar las acciones propias de su objeto contractual según plan de trabajo y cronograma de actividades el cual deberá ser aprobado previamente por el supervisor,Proponer acciones de mejoramiento orientados a fortalecer la calidad de la atención en los diferentes servicios,Elaborar informes mensuales de seguimiento que sean requeridos por su supervisor,Apoyar la respuesta a los requerimientos presentados por usuarios, entes de control y entidades responsables de pago, entre otras,Asesorar y participar en los diferentes comités institucionales,Apoyar a la Dirección y Subgerencia en las actividades que demande según requerimientos interinstitucionales y extra-institucionales,Impartir instrucciones al personal a cargo,Velar por el registro de los procedimientos, actividades e intervenciones y todos aquellos necesarios para el cumplimiento de los procesos de costos y facturación,Conocer y dar cumplimiento a los procedimientos establecidos por la Subred, además de apoyar la implementación de los mismos,Cumplir con los compromisos definidos en los planes de mejoramiento y auditoria de calidad que sean relacionados con el desarrollo de las actividades propias del contrato,Generar acciones de autocontrol y mejoramiento que garanticen la operación eficiente del área,Participar en el seguimiento de las metas de producción y los indicadores del sistema de calidad,Diligenciar en forma adecuada los formatos o instrumentos propios de su actuar con criterios de legibilidad, oportunidad e integralidad,Ejercer la supervisión de los contratos que le sean designados,Diseñar estrategias de seguimiento a los servicios y programas que permita medir su impacto frente a las necesidades de la población y su sostenibilidad en la Institución,Promover el uso racional de los recursos asignados al área,Apoyar el cumplimiento de las normas del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad según requerimientos de la Subred,Elaborar informe mensual sobre el desarrollo y avance de sus actividades y entregarlas al supervisor del contrato para que este certifique el cumplimiento,Participar en las jornadas de capacitación, inducción, reuniones y eventos a los cuales sea convocado,Notificar las fallas de calidad que se presenten en el servicio e implementar las acciones de mejora definidas para el servicio,Conocer y dar cumplimiento a los procedimientos establecidos por la Subred, además de apoyar la implementación de los mismos,Realizar supervisión de los contratos para los que sea designado,Entregar la constancia de afiliación y el pago al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales mensualmente,Realizar las demás actividades que le sean asignadas acordes con el objeto del contrato.

57 » Contrato: **2393-2021**
Obligaciones:

Realizar las actividades y procedimientos diagnósticos y terapéuticos señalados para el manejo de patologías establecidos dentro del plan integral de cuidado del paciente. Cumplir con las exigencias legales y éticas para el adecuado manejo de la historia clínica de los pacientes Llevar registro de la atención de los procedimientos, actividades e intervenciones, así como mantener actualizados los informes estadísticos definidos por la Subred y todos aquellos registros necesarios para el cumplimiento de los procesos de costos y facturación Cumplir con las exigencias legales y éticas para el manejo adecuado de la historia clínica. Participar en la programación de actividades del área. Reportar los eventos de notificación obligatoria con la oportunidad establecida en la Subred. Notificar las fallas de calidad que se presenten en el servicio, participar en los análisis a los que sea convocado e implementar las acciones de mejora definidas para el servicio. Impartir instrucciones al equipo de salud sobre los procedimientos ordenados al paciente.

Copia Certificado
Subred Sur Occidente

Diligenciar en forma adecuada los formatos o instrumentos propios de su actuar con criterios de legibilidad, oportunidad e integralidad. Diligenciar el consentimiento informado acorde al procedimiento. Practicar el seguimiento y control a pacientes en los que se requiera su participación. Informar al paciente y su familia sobre su condición, plan de manejo y atención. Emitir conceptos médicos que se le requieran. Apoyar el cumplimiento de las normas del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad según requerimientos de la Subred. Diligenciar el consentimiento informado acorde al procedimiento Elaborar informe mensual sobre el desarrollo y avance de sus actividades y entregarlas al supervisor del contrato para que este certifique el cumplimiento Responder por los elementos entregados para el desempeño de las actividades asignadas y entregarlos a la persona encargada en caso de terminación del contrato. Participar en las jornadas de capacitación, inducción, equipos de mejoramiento de acreditación, reuniones y eventos a los cuales sea convocado. Conocer y dar cumplimiento a los procedimientos establecidos por la Subred, además de apoyar la implementación de los mismos. Apoyar a la Subred en las actividades que demande según requerimientos interinstitucionales y extra institucionales. Registrar las actividades realizadas relacionadas con la prestación del servicio, de acuerdo con el sistema de información de la Subred. Realizar supervisión de los contratos para los que sea designado. Entregar la constancia de afiliación y el pago al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales mensualmente. Realizar las demás actividades que le sean asignadas acordes con el objeto del contrato.

58 » Contrato: **6923-2022**
Obligaciones:

Realizar las actividades y procedimientos diagnósticos y terapéuticos señalados para el manejo de patologías establecidos dentro del plan integral de cuidado del paciente. Cumplir con las exigencias legales y éticas para el adecuado manejo de la historia clínica de los pacientes. Llevar registro de la atención de los procedimientos, actividades e intervenciones, así como mantener actualizados los informes estadísticos definidos por la Subred y todos aquellos registros necesarios para el cumplimiento de los procesos de costos y facturación. Cumplir con las exigencias legales y éticas para el manejo adecuado de la historia clínica. Participar en la programación de actividades del área. Reportar los eventos de notificación obligatoria con la oportunidad establecida en la Subred. Notificar las fallas de calidad que se presenten en el servicio, participar en los análisis a los que sea convocado e implementar las acciones de mejora definidas para el servicio. Impartir instrucciones al equipo de salud sobre los procedimientos ordenados al paciente. Diligenciar en forma adecuada los formatos o instrumentos propios de su actuar con criterios de legibilidad, oportunidad e integralidad. Diligenciar el consentimiento informado acorde al procedimiento. Practicar el seguimiento y control a pacientes en los que se requiera su participación. Informar al paciente y su familia sobre su condición, plan de manejo y atención. Emitir conceptos médicos que se le requieran. Apoyar el cumplimiento de las normas del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad según requerimientos de la Subred. Diligenciar el consentimiento informado acorde al procedimiento. Elaborar informe mensual sobre el desarrollo y avance de sus actividades y entregarlas al supervisor del contrato para que este certifique el cumplimiento. Responder por los elementos entregados para el desempeño de las actividades asignadas y entregarlos a la persona encargada en caso de terminación del contrato. Participar en las jornadas de capacitación, inducción, equipos de mejoramiento de acreditación, reuniones y eventos a los cuales sea convocado. Conocer y dar cumplimiento a los procedimientos establecidos por la Subred, además de apoyar la implementación de los mismos. Apoyar a la Subred en las actividades que demande según requerimientos interinstitucionales y extra institucionales. Registrar las actividades realizadas relacionadas con la prestación del servicio, de acuerdo con el sistema de información de la Subred. Realizar supervisión de los contratos para los que sea designado. Entregar la constancia de afiliación y el pago al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales mensualmente. Realizar las demás actividades que le sean asignadas acordes con el objeto del contrato.

59 » Contrato: **793-2023**
Obligaciones:

1) Realizar las actividades y procedimientos diagnósticos y terapéuticos señalados para el manejo de patologías establecidos dentro del plan integral de cuidado del paciente. 2) Cumplir con las exigencias legales y éticas para el adecuado manejo de la historia clínica de los pacientes 3) Llevar registro de la atención de los procedimientos, actividades e intervenciones, así como mantener actualizados los informes estadísticos definidos por la Subred y todos aquellos registros necesarios para el cumplimiento de los procesos de costos y facturación 4) Cumplir con las exigencias legales y éticas para el manejo adecuado de la historia clínica. 5) Participar en la programación de actividades del área. 6) Reportar los eventos de notificación obligatoria con la oportunidad establecida en la Subred. 7) Notificar las fallas de calidad que se presenten en el servicio, participar en los análisis a los que sea convocado e implementar las acciones de mejora definidas para el servicio. 8) Impartir instrucciones al equipo de salud sobre los procedimientos ordenados al paciente. 9) Diligenciar en forma adecuada los formatos o instrumentos propios de su actuar con criterios de legibilidad, oportunidad e integralidad. 10) Diligenciar el consentimiento informado acorde al procedimiento. 11) Practicar el seguimiento y control a pacientes en los que se requiera su participación. 12) Informar al paciente y su familia sobre su condición, plan de manejo y atención. 13) Emitir conceptos médicos que se le requieran. 14) Apoyar el cumplimiento de las normas del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad según requerimientos de la Subred. 15) Diligenciar el consentimiento informado acorde al procedimiento 16) Elaborar informe mensual sobre el desarrollo y avance de sus actividades y entregarlas al supervisor del contrato para que este certifique el cumplimiento 17) Responder por los elementos entregados para el desempeño de las actividades asignadas y entregarlos a la persona encargada en caso de terminación del contrato. 18) Participar en las jornadas de capacitación, inducción, equipos de mejoramiento de acreditación, reuniones y eventos a los cuales sea convocado. 19) Conocer y dar cumplimiento a los procedimientos establecidos por la Subred, además de apoyar la implementación de los mismos. 20) Apoyar a la Subred en las actividades que demande según requerimientos interinstitucionales y extra institucionales. 21) Registrar las actividades realizadas relacionadas con la prestación del servicio, de acuerdo con el sistema de información de la Subred. 22) Realizar supervisión de los contratos para los que sea designado. 23) Entregar la constancia de afiliación y el pago al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales mensualmente. 24) Realizar las demás actividades que le sean asignadas acordes con el objeto del contrato.

60 » Contrato: **3467-2024**

Copia Certificada
Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Obligaciones:

1) Realizar las actividades y procedimientos diagnósticos y terapéuticos señalados para el manejo de patologías establecidos dentro del plan integral de cuidado del paciente. 2) Cumplir con las exigencias legales y éticas para el adecuado manejo de la historia clínica de los pacientes 3) Llevar registro de la atención de los procedimientos, actividades e intervenciones, así como mantener actualizados los informes estadísticos definidos por la Subred y todos aquellos registros necesarios para el cumplimiento de los procesos de costos y facturación 4) Cumplir con las exigencias legales y éticas para el manejo adecuado de la historia clínica. 5) Participar en la programación de actividades del área. 6) Reportar los eventos de notificación obligatoria con la oportunidad establecida en la Subred. 7) Notificar las fallas de calidad que se presenten en el servicio, participar en los análisis a los que sea convocado e implementar las acciones de mejora definidas para el servicio. 8) Impartir instrucciones al equipo de salud sobre los procedimientos ordenados al paciente. 9) Diligenciar en forma adecuada los formatos o instrumentos propios de su actuar con criterios de legibilidad, oportunidad e integralidad. 10) Diligenciar el consentimiento informado acorde al procedimiento. 11) Practicar el seguimiento y control a pacientes en los que se requiera su participación. 12) Informar al paciente y su familia sobre su condición, plan de manejo y atención. 13) Emitir conceptos médicos que se le requieran. 14) Apoyar el cumplimiento de las normas del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad según requerimientos de la Subred. 15) Diligenciar el consentimiento informado acorde al procedimiento 16) Elaborar informe mensual sobre el desarrollo y avance de sus actividades y entregarlas al supervisor del contrato para que este certifique el cumplimiento 17) Responder por los elementos entregados para el desempeño de las actividades asignadas y entregarlos a la persona encargada en caso de terminación del contrato. 18) Participar en las jornadas de capacitación, inducción, equipos de mejoramiento de acreditación, reuniones y eventos a los cuales sea convocado. 19) Conocer y dar cumplimiento a los procedimientos establecidos por la Subred, además de apoyar la implementación de los mismos. 20) Apoyar a la Subred en las actividades que demande según requerimientos interinstitucionales y extra institucionales. 21) Registrar las actividades realizadas relacionadas con la prestación del servicio, de acuerdo con el sistema de información de la Subred. 22) Realizar supervisión de los contratos para los que sea designado. 23) Entregar la constancia de afiliación y el pago al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales mensualmente. 24) Realizar las demás actividades que le sean asignadas acordes con el objeto del contrato.

Los contratos relacionados anteriormente no generaron relación jurídica laboral entre la entidad y el Contratista, solo la ejecución y pago de los productos contratados.

La adulteración y/o uso fraudulento de la información, así como la presente firma acá plasmada , sera responsabilidad exclusiva del contratista, en los termino de que trata los artículos 286 y S.S. del código penal colombiano

Se expide la presente constancia a solicitud del contratista conforme a la información que reposa en base de datos de la Institución a los dos(2) días del mes de Diciembre de 2024, la cual no tiene fecha de expiración

Atentamente,

Gabriel Ricardo Camacho Arcila
DIRECTOR DE CONTRATACIÓN SUBGERENCIA CORPORATIVA

Copia Certificada
Subred Suroccidente